Dyrektor
Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie
ogłasza

REKRUTACJĘ
na stanowisko Głównego Księgowego
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Instytucie Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki

I. **Nazwa i adres jednostki organizacyjnej**
– Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki ul. Jaczewskiego 2, 20 – 090 Lublin

II. **Nazwa stanowiska pracy** – Główny Księgowy

III. **Główne zadania na stanowisku:**
- prowadzenie księgowości Instytutu zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz innymi przepisami dot. m.in. prawa bilansowego i podatkowego,
- sporządzanie okresowych sprawozdań finansowych, sprawozdań i deklaracji podatkowych w tym VAT, CIT wg obowiązujących standardów,
- sporządzanie planów finansowych Instytutu,
- sporządzanie deklaracji podatkowych i statystycznych,
- sporządzanie rocznych sprawozdań Instytutu,
- sporządzanie wewnętrznej sprawozdawczości, analiz finansowych, biznesplanów, planów naprawczych oraz prognoz na potrzeby Dyrekcji i Rady Naukowej,
- bieżące monitorowanie i kontrola rozliczeń z ZUS, US, pracownikami oraz podmiotami zewnętrznymi,
- monitorowanie i kontrola operacji księgowych,
- monitorowanie, kontrola oraz wprowadzenie zmian w zakresie dokumentacji finansowej,
- nadzór nad przestrzeganiem zasad określonych w polityce rachunkowości Instytutu,
- zapewnienie sprawnego funkcjonowania Działu Księgowości oraz obsługi finansowo księgowej Instytutu,
- zapewnienie właściwego obiegu dokumentów finansowych
- współpraca z biegłym rewidentem, bankiem i instytucjami finansowymi.

IV. **Wymagania stawiane kandydatowi:**
1. ukończył ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe,
2. doświadczenie na takim samym lub podobnym stanowisku,
3. posiada praktyczną znajomość zasad rachunkowości, sporządzania analiz finansowych, biznesplanów, planów naprawczych i analiz finansowych,
4. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
5. nie był prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,

V. **Wykaz wymaganych dokumentów:**
1. życiorys opatrzony własnoręcznym podpisem, numerem telefonu kontaktowego,
2. kwestionariusz osobowy stanowiący załącznik nr 1,
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
4. kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących posiadany staż pracy,
5. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności tj. certyfikaty, zaświadczenia o ukończonych kursach i szkoleniach, referencje z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat takie posiada).
6. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do niniejszego

ogłoszenia

7. Oświadczenie kandydata o spełnieniu wymagań do wykonywania pracy na stanowisku, o którym mowa w ogłoszeniu.

Weryfikacja spełnienia powyższych wymagań będzie przeprowadzona na podstawie kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, CV, oświadczenia potwierdzającego spełnienie wymagań oraz rozmowy kwalifikacyjnej.

VI. Termin i miejsce złożenia dokumentów

Termin złożenia oferty upływa w dniu 18 marca 2019 r.

Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane

Oferty winny być wniesione na piśmie (pocztą, kurierem lub osobiście) na adres:

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
ul. Jaczewskiego 2
20-090 Lublin

VII. Uwagi:

Dokumenty aplikacyjne po zakończonym naborze będzie można odebrać w Dziale Kadr i Płac (pok. 12) w ciągu pięciu dni roboczych od zakończenia naboru. (Za zakończenie naboru uważa się datę zamieszczenia informacji o wyniku naboru). Po tym terminie dokumenty będą zniszczone.

Dyrektor IMW

DYREKTOR
Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki

prof. nzw. dr hab. n. med. Lech Panasiuk