Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:474281-2019:TEXT:PL:HTML

Polska-Lublin: Usługi w zakresie oprogramowania
2019/S 195-474281

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
ul. Jaczewskiego 2
Lublin
20-090
Polska
Osoba do kontaktów: Wioletta Macieńko
Tel.: +48 817184410
E-mail: macienko.wioleta@imw.lublin.pl
Faks: +48 817478646
Kod NUTS: PL81

Adresy internetowe:

Główny adres: http://www.imw.lublin.pl/

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://www.imw.lublin.pl/
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://miniportal.uzp.gov.pl
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: badania naukowe i prace rozwojowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Zakup usług w ramach projektu realizowanego pod nazwą „Lubelski e-IMW”
Numer referencyjny: 504/U/2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

72260000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Zakup usług w ramach projektu realizowanego pod nazwą „Lubelski e-IMW”
Działanie 2.1 Cyfrowe Lubelskie – projekty z zakresu e-zdrowia, w ramach dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w ilościach i parametrach nie gorszych od przedstawionych w załączniku nr 1, w podziale na zadania:
Zadanie 1: Rozbudowa posiadanych licencji wraz z ich instalacją i konfiguracją.
Zadanie 2: Pakiet szkoleń i usług konfiguracyjnych w ramach e-usług dotyczących elektronicznej dokumentacji medycznej.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie 1: Rozbudowa posiadanych licencji wraz z ich instalacją i konfiguracją.
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72260000
72262000
48000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL81
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakup usług w ramach projektu realizowanego pod nazwą „Lubelski e-IMW”
Działanie 2.1 Cyfrowe Lubelskie – projekty z zakresu e-zdrowia, w ramach dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w ilościach i parametrach nie gorszych od przedstawionych w załączniku nr 1, w podziale na zadania:
Zadanie 1: Rozbudowa posiadanych licencji wraz z ich instalacją i konfiguracją.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 10
Cena - Waga: 90

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 17/12/2019
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
RPLU.02.01.00-06-0010/17

II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Zamówienie prowadzone w ramach projektu RPLU.02.01.00-06-0010/17 pod nazwą „Lubelski e-IMW" Działanie 2.1 Cyfrowe Lubelskie – projekty z zakresu e-zdrowia, w ramach dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**
Zadanie 2: Pakiet szkoleń i usług konfiguracyjnych w ramach e-usług dotyczących elektronicznej dokumentacji medycznej.
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
80500000
72000000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL81
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin

II.2.4) **Opis zamówienia:**
Zakup usług w ramach projektu realizowanego pod nazwą „Lubelski e-IMW"
Działanie 2.1 Cyfrowe Lubelskie – projekty z zakresu e-zdrowia, w ramach dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w ilościach i parametrach nie gorszych od przedstawionych w załączniku nr 1, w podziale na zadania:
Zadanie 2: Pakiet szkoleń i usług konfiguracyjnych w ramach e-usług dotyczących elektronicznej dokumentacji medycznej.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: okres gwarancji / Waga: 10
Cena - Waga: 90

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Koniec: 17/12/2019
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
RPLU.02.01.00-06-0010/17

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamówienie prowadzone w ramach projektu RPLU.02.01.00-06-0010/17 pod nazwą „Lubelski e-IMW" Działanie 2.1 Cyfrowe Lubelskie – projekty z zakresu e-zdrowia, w ramach dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23, ust. 5 pkt. 1 i 8 PZP
2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
A) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
(Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku).
B) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
(Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku).
C) Zdolności technicznej lub zawodowej
(Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku 6.1. Oświadczenia które należy złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem miniPortalu: https://miniportal.uzp.gov.pl:
— Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - stanowiący Załącznik do SIWZ– w celu wstępnego potwierdzenia, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.12-23 i ust.5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6.2.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw wykluczenia.
6.3.W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, Wykonawca składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – stanowiące załącznik do SIWZ dotyczące każdego podmiotu, na którego zasoby się powołuje w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu.
Jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów - załącza do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6.4.W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom Wykonawca składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – stanowiące załącznik do SIWZ dotyczące każdego z podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia.
6.5. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, ze Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Warunek ten zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży wraz z ofertą prawidłowo wypełniony druk zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

6.6. Wykonawca wypełnia:
Część II,sekcja A,B,C,D -identyfikacja Wykonawcy-w całości
Część III- przesłanki wykluczenia
Część IV- warunki udziału w postępowaniu-Wykonawca może ograniczyć się tylko do wypełniania sekcji A części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postepowaniu Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postepowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego (art.26 ust.1 ustawy Pzp).
Część VI- Oświadczenia końcowe.
6.7. Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu zamówienia JEDZ – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – którego wzór stanowi załącznik 2 do SIWZ.
Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej https//www.uzp.gov.pl, E-zamówienia w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. C.D w sekcji III.1.2

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
6.8. Zamawiający WYKLUCZY z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.1 oraz określone w art. 24 ust. 5 pkt.1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6.9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, ze podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjecie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
6.10. Procedury samooczyszczenia się Wykonawcy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w zdaniu pierwszym powyżej.
6.12. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia", Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. 2016, poz. 1126).
7.1. Na potwierdzenie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 i w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8, w związku z art. 25 ust. 1 pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt. 7.1.1.-7.1.7. SIWZ, tj.:

7.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
7.1.2 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7.1.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7.1.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy- w przypadku nie dołączenia dokumentu Zamawiający dokona sprawdzenia w oparciu o dostępne rejestry;
7.1.5. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
7.1.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
7.1.7. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn.zm.);
Cd. w sekcji III.1.3

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Nie złożenie wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 7.1.1-7.1.7. będzie skutkować wykluczeniem z postępowania na podstawie 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, po wyczerpaniu procedury określonej w art.26 ust.3 i 4 ustawy Pzp.
7.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych.
7.2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
1) w pkt.7.1.1 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21
2) pkt 7.1.2–7.1.4 SIWZ– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2.1.ppkt.1) i pkt. 7.2.1. ppkt.2), lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.2.1. ppkt.2), lit a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.1. ppkt.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.
W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 7.1.1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 7.2.1. ppkt.1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.
Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.
4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7.2.2. Podmioty występujące wspólnie składają dokumenty określone w pkt.7.1. ppkt. 7.1.1.-7.1.7. na każdy z podmiotów z osobna.
C.D.poniżej;
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
8.1. Na potwierdzenie okoliczności określonych w art. 24 ust 1, pkt. 23, w związku z art. 25 ust. 1, pkt. 3) ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, dostarczy Zamawiającemu dokument, o którym mowa poniżej, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
— oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca składa wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór zgodnie z Załącznikiem 3 do SIWZ.
8.2. Warunek ten powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie

9.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i takie pełnomocnictwo powinni dołączyć do oferty.
9.2.Pełnomocnictwo powinno:
— jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
— wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
Oraz musi być podpisane przez wszystkich wymienionych uczestników zgodnie z zasadami reprezentacji lub określać indywidualne pełnomocnictwo dla Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym: dokumenty wskazane w pkt 7 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie, dokumenty wskazane w rozdziale. 6 SIWZ składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.
Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 9.1.
9.3. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub na sytuacji finansowej bądź ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, (w takim przypadku Wykonawca załącza do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia).
10.3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały Zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze stanowiącym załącznik nr 5 i 6 do SIWZ. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.) oraz w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
c.d.sekcja VI.3.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 12/11/2019
Czas lokalny: 08:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 12/11/2019
Czas lokalny: 09:00
Miejsce:
Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin,sekretariat;poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert jest jawne. Oferty (z wyjątkiem informacji zastrzeżonych, iż nie mogą być udostępniane, a Wykonawca wykaże, iż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa) i oświadczenie JEDZ udostępniane będą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na pisemny wniosek osoby/podmiotu. Zamawiający udostępni protokół w trakcie trwania postępowania, natomiast załączniki do protokołu będą udostępniane

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Każdy z Wykonawców ma obowiązek wnieść wadium przetargowe w wysokości sumy kwot wskazanych dla zadań 1-2, w których Wykonawca przystępuje do postępowania odpowiednio na kwotę:
Zadanie 1: w wysokości 3 000,00 zł. (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)
Zadanie 2: w wysokości 1000,00 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)
W przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą.
Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
Brak podstaw do wykluczenia zawarto SIWZ.
5. Opis sposobu przygotowania ofert zawarto w SIWZ.
6. Pozostałe wymagania znajdują się w SIWZ.
C.c z sekcji III.2.2 zmiany jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia w przypadku gdy nastąpiła zmiana w procesie produkcyjnym wynikająca z postępu technologicznego lub też będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa, pod warunkiem że towar zamienny nie może posiadać gorszych parametrów od objętych niniejszą umową;dla zadania 1
2) zmiany organizacyjnej po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności w przypadku, gdy nastąpi zmiana adresu siedziby jednej ze Stron;dla zadania 1 i 2
3) zmiany miejsca dostaw towar udla zadania 1
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej towaru wskazanej w Ofercie Wykonawcy-dla zadania 1 i 2
Oraz dla zadania 2: zmiany miejsca świadczenia Usług.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/10/2019