599/D/2019

Lublin, dnia 25.10.2019r.

Realizacja zadania z zakresu zdrowia publicznego w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020, pod nazwą *Podejmowanie inicjatyw na rzecz profilaktyki chorób zawodowych i związanych z pracą, w tym ze służbą żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy oraz wzmocnienia zdrowia pracujących* w zakresie punktu 2.1.2

**Z A P Y T A N I E O F E R T O W E**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki

Ul. Jaczewskiego 2 20-090 Lublin

Regon: 000288521 NIP: 712-010-37-81

Osoba do kontaktu:

Violetta Zając tel. 81 7184555

zajac.violetta@imw.lublin.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadami obowiązującymi przy udzielaniu zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych: 6 zadań
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 PZP.
6. Zamawiający nie planuje zawarcia umowy ramowej ani dynamicznego systemu zakupów i zastosowania aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie wymaga, aby całość zamówienia była wykonana samodzielnie przez Wykonawcę.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
9. Ilekroć w załącznikach do SIWZ opisano przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazwy produktu, urządzenia lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej, a podane cechy materiału, produktu lub urządzenia należy rozumieć jako wymagania minimalne (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w załącznikach do SIWZ). Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy.
10. Ilekroć w załącznikach do SIWZ opisano przedmiot zamówienia poprzez odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych- Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych pozycji równoważnych oraz wykazać ich równoważność w stosunku do cech opisanych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy i pozycji opisu przedmiotu zamówienia, których dotyczy. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.
12. Termin ważności odczynników co najmniej 6 miesięcy.
13. CPV 33696500-0 odczynniki laboratoryjne
14. Istotne wymagania: Wymagany termin płatności: do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionejfaktury.

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Zakup i jednorazowa dostawa odczynników i materiałów jednorazowych- 6 zadań.**

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Jednorazowa dostawa do 21 dni od dnia obowiązywania umowy

1. **WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**
   * + 1. Wypełniony formularz ofertowy w zakresie oferowanego zadania.
       2. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy w zakresie oferowanego zadania.
       3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP,
       4. Dla produktów równoważnych- Prospekty, ulotki, katalogi lub materiały informacyjne- zredagowane w języku polskim, przedstawiające oferowany towar z podaniem parametrów oferowanych produktów wraz z podaniem nazw producenta, nr katalogowych tak aby możliwa była ich identyfikacja, karta charakterystyki wystawiona przez producenta lub certyfikat.
       5. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważniona do reprezentowania wykonawcy.
6. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie.
7. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

|  |
| --- |
| **Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki**  **Ul. Jaczewskiego 2**  **20-090 Lublin**  **kancelaria** |

oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

|  |
| --- |
| **Oferta: Zakup i jednorazowa dostawa odczynników i materiałów jednorazowych- 6 zadań. 599/D/2019** |

1. Wykonawca powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.

**VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia 05.11.2019 r. lub przesłać na adres:

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki

Ul. Jaczewskiego 2 20-090 Lublin

Kancelaria

**VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca oblicza cenę oferty oddzielnie na poszczególne części zamówienia i wpisuje do formularza oferty, w którym uwzględnia wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia. W cenę brutto należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Do wyliczonej wartości netto należy dodać obowiązujący podatek VAT i po zsumowaniu wyliczyć wartość brutto, na podstawie której będzie wybrana oferta najkorzystniejsza.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania.
3. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).
4. Cenę w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania zawarte w zapytaniu oddzielnie dla każdej części, z zastosowaniem następujących kryteriów oceny:

Kryteria oceny ofert:

1. cena waga kryterium 90 pkt (90 %)
2. aspekt społeczny - klauzula społeczna (zatrudnienie) – waga kryterium 10 pkt (10%)

**Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.**

**Wartość punktowa w kryterium cena** = cena najniższa / cena oferty badanej x 100 x 90 %

**Aspekt społeczny** - Wykonawca w Formularzu oferty wskazuje czy do realizacji niniejszego zamówienia, przez cały okres trwania umowy, będzie zatrudniać na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej co najmniej jedną osobę spośród wymienionych poniżej:

a) bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania zawodowego, o których mowa   
w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2004 nr 99 poz. 1001 z późn., zm,), lub niepełnosprawne, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  
 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776) lub

b) inne niż określone w lit. a lub b, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2003 nr 122 poz. 1143).

Za wskazanie zatrudnienia co najmniej jednej osoby z spośród wymienionych kategorii Wykonawca otrzyma **10 pkt.**

Za niewskazanie zatrudnienia co najmniej jednej osoby z spośród wymienionych kategorii Wykonawca otrzyma **0 pkt.**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans w wyniku zsumowania poszczególnych wartości punktowych.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych .

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie Zamawiającego oraz zostaną przesłane drogą elektroniczną na wskazane w ofertach adresy e-mail.

**X. ISTOTNE WARUNKI UMOWY. ZMIANA TREŚCI UMOWY**

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

**XI. TAJEMNICA PRZEDSIEBIORSTWA**

**Zamawiający nie udostępnia informacji** związanych z udzieleniem zamówienia z dziedziny nauki stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

**XII . INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA**

1. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu informacje, oświadczenia, pytania oraz dokumenty:

a) w postaci elektronicznej na adres wskazany w zaproszeniu,

b) pocztą, przesyłką kurierską,

d) osobiście w Kancelarii, mieszczącej się w siedzibie Zamawiającego

2.Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcą w postaci elektronicznej lub faksem. Jeżeli zaś wskazane sposoby komunikacji będą niemożliwe, Zamawiający będzie przesyłał informacje, zawiadomienia i oświadczenia pod adres, wskazany w ofercie.

3.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert.

4.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego – www.imw.lublin.pl

**XIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT**

1.W przypadku braku ww. dokumentów w ofercie najkorzystniejszej, Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia oferty. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w określonym przez siebie terminie. Procedura uzupełniania dokumentów odbywać się będzie drogą elektroniczną lub faksem.

2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

**XIV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:

- nie złożyli żądanych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**XV. ODRZUCENIE OFERT**

**Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:**

1. Jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.
2. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
3. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu.
4. Zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w cenie, których nie można poprawić na zasadach określonych w Ogłoszeniu.

**XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważnia postępowanie gdy:

- nie zostanie złożona żadna oferta.

- wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone.

- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty.

- Zamawiający zrezygnuje z zakupu.

**XVII. Informacje dotyczące ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych   osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.**

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Artur Szczupakowski, adres e-mail: szczupakowski.artur@imw.lublin.pl
3. Cel przetwarzania danych jest związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Dane osobowe będą przechowywane w czasie: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy.
6. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
7. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informujemy, że podanie danych osobowych jest obowiązkowym wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
9. Informujemy, iż odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”.
10. Informujemy, iż nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

**XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

załącznik nr 1 – formularz asortymentowo – cenowy

załącznik nr 2 – formularz ofertowy

załącznik nr 3 – istotne dla stron postanowienia umowy

**599/D/2019**

OFERTA WYKONAWCY

Do Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie

ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin

Nawiązując do ogłoszenia , na

**Zakup i jednorazowa dostawa odczynników i materiałów jednorazowych- 6 zadań**

składam poniższą ofertę:

1. Dane Wykonawcy*1)*:

nazwa…..................................................................................................................................

siedziba…...............................................................................................................................

*1) W przypadku Wykonawców* *wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać wszystkie podmioty*

nr faksu do przekazywania korespondencji ...................................

adres e-mail do przekazywania korespondencji…………………………………………

2. Data sporządzenia oferty …......................................................................................

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

(Wypełnia Wykonawca w zakresie oferowanego zadania)

Część nr 1 za łączną cenę brutto …............................. zł

Część nr 2 za łączną cenę brutto …................................zł

Część nr 3 za łączną cenę brutto …................................zł

Część nr 4 za łączną cenę brutto …............................. zł

Część nr 5 za łączną cenę brutto …................................zł

Część nr 6 za łączną cenę brutto …............................. zł

**Termin ważności odczynników co najmniej 6 miesięcy**

**Aspekt społeczny**

Oświadczam, że do realizacji niniejszego zamówienia, przez cały okres trwania umowy**,**

**………………………………………….. (będzie/nie będzie\*)**

zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej co najmniej jedna osoba spośród wymienionych poniżej kategorii:

1. bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania zawodowego, o których mowa   
   w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2004 nr 99 poz. 1001   
   z późn. zm.), lub niepełnosprawne, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), lub
2. inne niż określone w lit. a lub b, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2003 nr 122 poz. 1143).

**\*właściwe wpisać**

4. Informuję, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5.Informuję, iż złożona oferta prowadzi / nie prowadzi*4*) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego .

*4) niepotrzebne skreślić; brak wyboru oznacza brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego*

1. Oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).
2. Części zamówienia , których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) podwykonawców zgodnie z art. 36b ustawy PZP /

TAK / NIE \*

\*niepotrzebne skreślić

Jeśli TAK należy wypełnić

……………………...……………

1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

TAK / NIE \*

\*niepotrzebne skreślić

1. Określenie stron oferty, na której znajduje się tajemnica przedsiębiorstwa

……………………………………………………………………………………….……………..

Wskazanie sposobu zabezpieczenia (np. złożenie w osobnej kopercie)

…………………………………………………………………………………….……………..

i określenie czego dotyczy :

…………………………………………………………………………………….……………..

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa :

……………………………………………………………………………………………..

**10.Ponadto oświadczam, iż:**

1. Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą (art. 233 § 1 KK) oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w Ofercie są zgodne ze stanem faktycznym.

2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4**. Prowadzę /nie prowadzę\*** działalność gospodarczą o profilu odpowiadającym zamówieniu.

**\* Niepotrzebne skreślić**

5. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym organizacyjnym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. W cenie oferty zostały skalkulowane wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia a cena oferty będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy.

7**. Nie jestem związany/\* jestem związany** z Zamawiającym osobowo i kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane

z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika

z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,

pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa

w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia

w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**\* Niepotrzebne skreślić**

8. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Zapoznałem/am/ się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

10. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia na warunkach i w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym przez Zamawiającego oraz zgodnie ze złożoną Ofertą.

11. W przypadku udzielenia mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12.Oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).

…………………………………………………………….……………

(Data i podpis osoby uprawnionej do składania

oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

\* Niepotrzebne skreślić

Wykaz złożonych dokumentów:

1. …................
2. …................