Znak sprawy: 375/D/2019

Lublin, dnia 19-11-2019r.

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
Ul. Jaczewskiego 2 20-090 Lublin
Regon: 000288521 NIP: 712-010-37-81
Osoba do kontaktu: Małgorzata Goździewska
tel. 81 7184491

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego przy udzielaniu zamówień o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 r. poz. 1579).

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych o wartości nominalnej:

100 zł x 565 sztuk = 56 500 zł

50 zł x 534 sztuk = 26 700 zł

1. Pod pojęciem „bonów towarowych”, zwanych dalej bonami, należy rozumieć emitowane i oferowane prze Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela, mające formę papierową, podlegającą wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

2. Bony towarowe muszą posiadać odpowiednie zabezpieczenia przed sfałszowaniem.

3. Bon nie może wykazywać nazwy towaru, na który będzie można go wymienić.

4. Zamawiający nie dopuszcza dostawy bonów towarowych w postaci kart płatniczych.

5. Zamawiający wymaga minimalnego okresu ważności bonów, liczonego od dnia 3 grudnia 2019 do 30 czerwca 2021 roku.

6. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane bony uprawniały do zakupu artykułów spożywczych, drogeryjnych, tekstylnych, obuwia, chemii gospodarczej i artykułów przemysłowych, obejmujących, co najmniej: sprzęt AGD, sprzęt RTV, oraz inne artykuły gospodarstwa domowego, a także usługi.

7. Zamawiający wymaga, aby zamówione bony towarowe mogły być realizowane przede wszystkim w placówkach handlowych zlokalizowanych na terenie miasta Lublin.

8. Wykonawca dostarczy bony towarowe do siedziby zamawiającego na własny koszt.

9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: do 02.12.2019 r.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

Wypełniony formularz ofertowy.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważniona do reprezentowania wykonawcy.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie.
5. Koperta powinna być oznakowana następującym tekstem:

Oferta na dostawę bonów towarowych

6. Wykonawca powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy **w terminie do dnia 25.11.2019 r. do godziny 10.00**

a) składać w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin z dopiskiem Kancelaria znak sprawy 375/D/2019

b) przesłać na adres **malgorzata.gozdziewska@gmail.com podpisany skan oferty**

2. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert 25.11.2019 o godz. 10.15

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty oddzielnie na poszczególne części zamówienia i wpisuje do formularza oferty, w którym uwzględnia wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia. W cenę brutto należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Do wyliczonej wartości netto należy dodać obowiązujący podatek VAT i po zsumowaniu wyliczyć wartość brutto, na podstawie której będzie wybrana oferta najkorzystniejsza.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w zapytaniu

ofertowym oraz w załącznikach do zapytania.

3. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).
4. Cenę w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.).

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania zawarte w zapytaniu z zastosowaniem następujących kryteriów oceny:

Podstawą oceny będzie:
liczba wielopowierzchniowych punktów handlowych w Lublinie(powyżej 4000m²):60%
oraz liczba wielobranżowych punktów handlowych w Lublinie (poniżej 4000 m²), realizujących bony: 40%
Proszę o podanie w ofercie nazwy placówki i adresu – dokument niezbędny do dokonania punktowej oceny oferty:

1. wielopowierzchniowych punktów handlowych w Lublinie (powyżej 4000m²)
2. wielobranżowych punktów handlowych w Lublinie (poniżej 4000 m²)

Wśród placówek realizujących bony nie może być placówek typu kioski, lub saloniki prasowe, stanowiska na placach targowych oraz punkty usługowe (np. restauracyjne, kosmetyczno-fryzjerskie itp.)

Oferta z najwyższą liczbą dostępnych placówek handlowych otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą dla przedmiotowego kryterium, tj. 60 pkt lub 40 pkt , zaś oferta z mniejszą liczbą dostępnych placówek handlowych otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą przyznaną według następującego wzoru:
Oferta badana/oferta z najwyższą liczbą placówek x100 x 60% lub 40%

Ostateczna ocena punktowa wyliczona wg wzoru:
liczba wielopowierzchniowych punktów handlowych w Lublinie (powyżej 4000m²): 60% + liczba wielobranżowych punktów handlowych w Lublinie (poniżej 4000 m²), realizujących bony: 40%=100 pkt

Termin ważności bonów towarowych – min. 18 miesięcy.
Koszt dostawy bonów ponosi Wykonawca.
Termin wykonania zamówienia: jednorazowa dostawa do 3 dni.
Zamawiający zapłaci Wykonawcy po protokolarnym odbiorze oraz wystawieniu faktury, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołem odbioru.
Forma płatności – przelew. Nie dopuszcza się formy przedpłat.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie Zamawiającego oraz zostaną przesłane drogą elektroniczną na wskazane w ofertach adresy e-mail.

X. ISTOTNE WARUNKI UMOWY. ZMIANA TREŚCI UMOWY

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

XI .INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:

- nie złożyli żądanych dokumentów;
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Odrzucenie ofert: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:
- została złożona po upływie terminu składania ofert;
- jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty ;

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans pozostałych kryteriów Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia (w terminie przez siebie wyznaczonym) ofert dodatkowych (które nie mogą być wyższe niż oferta podstawowa).
7. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni oferenci, którzy złożyli oferty oraz rozstrzygnięcie ofert zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.

XII. Informacje dotyczące ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

1. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni p. Artur Szczupakowski, adres e-mail: szczupakowski.artur@imw.lublin.pl

3. Cel przetwarzania danych jest związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Dane osobowe będą przechowywane w czasie: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy.
6. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
7. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informujemy, że podanie danych osobowych jest obowiązkowym wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
9. Informujemy, iż odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp".
10. Informujemy, iż nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania

XIII. ZAŁĄCZNIKI.

Zamawiający informuje, że n/w załączniki stanowią integralną część zapytania:

1. Zał. Nr 1- Formularz ofertowy
2. Zał. Nr 2- Wzór umowy