Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:381751-2020:TEXT:PL:HTML

Polska-Lublin: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2020/S 157-381751

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**
Oficjalna nazwa: Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
Adres pocztowy: ul. Jaczewskiego 2
Miejscowość: Lublin
Kod NUTS: PL81 Lubelskie
Kod pocztowy: 20-090
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Wioletta Macieńko
E-mail: macienko.wioleta@imw.lublin.pl
Tel.: +48 817184410
Faks: +48 817478646
Adresy internetowe:
Główny adres: http://www.imw.lublin.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**
Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://www.imw.lublin.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://miniportal.uzp.gov.pl
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Podmiot prawa publicznego

I.5) **Główny przedmiot działalności**
Inna działalność: badania naukowe i prace rozwojowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**
Wdrożenie i integracja e-usług dla Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie
Numer referencyjny: 252/U/2020

II.1.2) **Główny kod CPV**
48000000 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Wdrożenie i integracja e-usług dla Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie:
— część 1: rozbudowa infrastruktury informatycznej i architektury technicznej dla potrzeb e-usług:
• dostawa i instalacja infrastruktury w lokalizacjach Zamawiającego,
• konfiguracja i uruchomienie infrastruktury w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego,
• dostarczenie i instalacja oprogramowania,
• udzielenie licencji na rzecz Zamawiającego,
• przeprowadzenie instruktaży dla administratorów z zakresu administrowania dostarczonym sprzętem i oprogramowaniem,
• świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego,
— część 2: rozbudowa posiadanego systemu o dodatkowe moduły i licencje wraz z wdrożeniem i uruchomieniem produkcyjnym realizującym e-usługi wg modelu referencyjnego określonego przez MZ, w zakresie i zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia (OPZ).
Szczegółowe wymagania w stosunku do ww. asortymentu zamówienia i zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 1: rozbudowa infrastruktury informatycznej i architektury technicznej dla potrzeb e-usług
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

48820000 Serwery
30200000 Urządzenia komputerowe
30120000 Urządzenia fotokopiujące i do druku offsetowego
72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL POLSKA
Kod NUTS: PL81 Lubelskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Część 1: rozbudowa infrastruktury informatycznej i architektury technicznej dla potrzeb e-usług.
Przedmiotem zamówienia jest:
1.1.1. dostawa i instalacja infrastruktury w lokalizacjach Zamawiającego;
1.1.2. konfiguracja i uruchomienie infrastruktury w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego;
1.1.3. dostarczenie i instalacja oprogramowania;
1.1.4. udzielenie licencji na rzecz Zamawiającego;
1.1.5. przeprowadzenie instruktaży dla administratorów z zakresu administrowania dostarczonym sprzętem i oprogramowaniem;
1.1.6. świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego
— w zakresie i zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia (OPZ).
Szczegółowe wymagania w stosunku do ww. asortymentu zamówienia i zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia".

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 10
Cena - Waga: 90

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Koniec: 30/09/2021
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Numer identyfikacyjny projektu:
„Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia" współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków EFRR w ramach programu operacyjnego Polska cyfrowa na lata 2014–2020, oś priorytetowa nr 2, działanie 2.1, nr POPC.02.01.00-00-0092/18.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**
Część 2: rozbudowa posiadanego systemu o dodatkowe moduły i licencje wraz z wdrożeniem i uruchomieniem produkcyjnym realizującym e-usługi wg modelu referencyjnego określonego przez MZ
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
48820000 Serwery
72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL POLSKA
Kod NUTS: PL81 Lubelskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Część 2: rozbudowa posiadanego systemu o dodatkowe moduły i licencje wraz z wdrożeniem i uruchomieniem produkcyjnym realizującym e-usługi wg modelu referencyjnego określonego przez MZ.
Przedmiotem zamówienia jest realizacja przez Wykonawcę budowy i wdrożenia e-usług dla Zamawiającego oraz ich integracji z oprogramowaniem Zamawiającego w ramach projektu pn. „Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia", rezultatem będzie wdrożenie zintegrowanych z oprogramowaniem Zamawiającego e-usług:
a) przetwarzania EDM;
b) e-rejestracji;
c) e-zleceń
— zwanych dalej „Systemem e-usług", wraz z usługą serwisu gwarancyjnego w zakresie opisanym umową.
W związku z realizacją projektu pn. „Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia", realizowanego w oparciu o porozumienie o dofinansowanie, w zakresie i zgodnie z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia (OPZ).
Świadczone przez Wykonawcę ww. usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia mają na celu zapewnienie osiągnięcie celów projektu mierzonych za pomocą określonych w dokumentacji projektu wskaźników, m.in. w postaci wdrożenia e-usług u partnerów projektu.
Celem projektu jest wdrożenie rozwiązań informatycznych zakładających poprawę dostępności, jakości i efektywności realizowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz wzmocnienie potencjału organizacyjnego podmiotów leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia, a także umożliwienie integracji ww. rozwiązań z innymi systemami teleinformatycznymi (infrastruktura IT), wykorzystywanymi u partnerów / wewnątrz podmiotów oraz innymi systemami informatycznymi ochrony zdrowia, zapewniającymi dane dla usług biznesowych projektu.
W ramach projektu planowane jest wdrożenie następujących e-usług: przetwarzanie i wymiana EDM, e-zlecenie, e-rejestracja.
W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zapewni personel, w odpowiedniej liczbie i o odpowiednich kwalifikacjach, niezbędny do należytego wykonania zamówienia w zakresie wynikającym z OPZ.
Szczegółowe wymagania w stosunku do ww. asortymentu zamówienia i zakres zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia".

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 10
Cena - Waga: 90

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/09/2021
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:
„Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia" współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków EFRR w ramach programu operacyjnego Polska cyfrowa na lata 2014–2020, oś priorytetowa nr 2, działanie 2.1, nr POPC.02.01.00-00-0092/18.

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23, ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
A) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku);
B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku);
C) zdolności technicznej lub zawodowej (Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku.
6.1. Oświadczenia które należy złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem miniPortalu: https://miniportal.uzp.gov.pl:
— aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – jednolity europejski dokument zamówienia – stanowiący Załącznik do SIWZ – w celu wstępnego potwierdzenia, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw wykluczenia.
6.3. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, Wykonawca składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – stanowiące załącznik do SIWZ dotyczące każdego podmiotu, na którego zasoby się powołuje, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
Jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów – załącza do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6.4. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ – stanowiące załącznik do SIWZ dotyczące każdego z podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia.
6.5. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, ze Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Warunek ten zostanie wstępnie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wraz z ofertą prawidłowo wypełniony druk zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
6.7. Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu zamówienia JEDZ – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5

stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – którego wzór stanowi załącznik 3 do SIWZ.
Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania jednolitego Dokumentu znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej https//www.uzp.gov.pl, E-zamówienia w zakładce „Jednolity europejski dokument zamówienia".
6.8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 oraz określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6.9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, ze podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjecie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
6.10. Procedury samooczyszczenia się Wykonawcy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6.11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w zdaniu pierwszym powyżej.
6.12. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia", Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy.
W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016, poz. 1126).
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
7.1. Na potwierdzenie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 i w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8, w związku z art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 7.1.1–7.1.7 SIWZ, tj.:
7.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
7.1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
7.1.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7.1.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – w przypadku niedołączenia dokumentu Zamawiający dokona sprawdzenia w oparciu o dostępne rejestry;
7.1.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
7.1.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
7.1.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.);
7.1.8. szczegółowej dokumentacji technicznej producenta oferowanych sprzętów zgodnie z wymaganiami. Dokumentacja techniczna będzie podstawą do potwierdzenia zgodności parametrów technicznych z zaoferowanymi urządzeniami lub rozwiązaniami będącymi przedmiotem zamówienia (Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim); np. w formie prospektów, katalogów, ulotek – nie zawierające informacji sprzecznych niż podane w tym Załączniku do SIWZ – dotyczy części nr 1: następujących pozycji z tabeli nr 1–10, 12–14, 16, 18–23.
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:
Niezłożenie wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 7.1.1–7.1.8 będzie skutkować wykluczeniem z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, po wyczerpaniu procedury określonej w art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
7.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych
7.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
1) w pkt 7.1.1 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
2) pkt 7.1.2–7.1.4 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1 ppkt 1 i pkt 7.2.1 ppkt 2, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1 ppkt 2, lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.1 ppkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.
W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.1.1 SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.2.1 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem ww. terminów wystawienia dokumentów.
4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7.2.2. Podmioty występujące wspólnie składają dokumenty określone w pkt 7.1 ppkt 7.1.1–7.1.7 na każdy z podmiotów z osobna.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
Postanowienia umowy określają projekty umów stanowiące Załączniki nr 5 i 6 do SIWZ. Zgodnie z art. 147 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w dowolnej formie wskazanej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa się na 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na dostawę sprzętu informatycznego w ramach realizacji projektu „Wprowadzenie nowoczesnych e-usług w podmiotach leczniczych nadzorowanych przez Ministra Zdrowia"".
4. Zamawiający dokona zwrotu 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 15 dni od dnia zakończenia usługi serwisu gwarancyjnego.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 16/09/2020
Czas lokalny: 08:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16/09/2020
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
W siedzibie Zamawiającego – Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, POLSKA, pokój nr 3.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i takie pełnomocnictwo powinni dołączyć do oferty.
2.Pełnomocnictwo powinno:
— jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
— wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
oraz musi być podpisane przez wszystkich wymienionych uczestników zgodnie z zasadami reprezentacji lub określać indywidualne pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym: dokumenty wskazane w pkt 7 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie, dokumenty wskazane w rozdziale 6 SIWZ składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.
Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 9.1.
3. Zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający nie wymaga aby całość zamówienia była wykonana samodzielnie przez Wykonawcę.
Zlecenie części realizacji podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych

pracowników. Zamawiający wymaga wykazania w ofercie Wykonawcy części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
17.1. Każdy z Wykonawców ma obowiązek wnieść wadium przetargowe w wysokości sumy kwot wskazanych dla zadań 1–2, w których Wykonawca przystępuje do postępowania odpowiednio na kwotę:
— zadanie 1: w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),
— zadanie 2: w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
17.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 Prawa zamówień publicznych.
17.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium przelewem na rachunek bankowy nr 34 1130 1206 0028 9151 4690 0003 z dopiskiem: „Wdrożenie i integracja e-usług dla Instytutu Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie”. Znak sprawy: 252/U/2020. Część nr ... – wadium.
17.4. Wykonawca powinien złożyć z ofertą dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem.
17.5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uznaje się datę i czas uznania rachunku Zamawiającego, w terminie składania ofert.
17.6. Oferty bez dowodu wniesienia wadium (w przypadku wadium w innej formie niż pieniądzu) nie będą rozpatrywane.
17.7. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy gwarancji/poręczenia.
Na potwierdzenie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1, pkt 23, w związku z art. 25 ust. 1, pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument, o którym mowa poniżej, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
— oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: http://www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11/08/2020