Lublin 21.07.2017 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

przedmiotem których jest realizacja usług obejmujących zapewnienie: noclegu, wyżywienia, sali szkoleniowej, sali komputerowej, transportu dla uczestników 9-ciu czterodniowych szkoleń w ramach projektu *„Podniesienie kompetencji zawodowych pracowników administracyjnych i zarządzających podmiotów leczniczych”,* realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Priorytet V Wsparcie dla obszaru zdrowia Działanie 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych.
Przewidywana łączna liczba uczestników to maksymalnie 180 osób, po 20 osób na każde szkolenie.

znak sprawy: 593/U/2017

I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
Ul. Jaczewskiego 2 20-090 Lublin
Regon: 000288521 NIP: 712-010-37-81

Osoba do kontaktu : Katarzyna Kozik-Chromiec , Tel.: +48 81/7184481
e-mail: chromiec.katarzyna @imw.lublin.pl
Faks: +48 81/ 7478646

II. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, dotyczącymi zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, na zasadach określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ust. 2 – 4 ustawy, w pozostałym zakresie ustawy nie stosuje się.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Realizacja usługi obejmującej zapewnienie: noclegu, wyżywienia, sali szkoleniowej, sali komputerowej, transportu dla uczestników 9-ciu czterodniowych szkoleń**.**

2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określają: Opis Przedmiotu Zamówienia - stanowiący załącznik nr 2 oraz wzór umowy – stanowiący załącznik nr 3,nr 4, nr 5 do Ogłoszenia.

3. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

   55120000-7 – usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji;

   55110000-4 – hotelarskie usługi noclegowe;

   55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.

4. Termin realizacji zamówienia– Szkolenia realizowane od sierpnia do grudnia 2017r., zgodnie z harmonogramem zawartym w załączniku nr 2- Opis Przedmiotu Zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU-Dotyczy zadania nr I-VIII, X

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie, nie później niż na dzień składania ofert, następujących warunków udziału w postępowaniu:

Dysponowania osobą do obsługi organizacyjnej i technicznej szkoleń.
Wykonawca musi zapewnić pobyt osoby odpowiedzialnej za organizację i obsługę techniczną szkolenia podczas całego szkolenia.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani:

złożyć na Formularzu Ofertowym oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu,

V. Warunek dodatkowy. Dotyczy zadania nr I-VIII, X

Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający **preferuje**, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia dotyczącego usługi (55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków) zatrudniona była minimum 1 osoba znajdująca się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki).
a) osoba powinna być zatrudniona w jednej z poniższych form:
- na podstawie skierowania właściwego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 j.t. z późn. zm.) lub na postawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- w ramach zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 143 j.t. z późn. zm.) lub odpowiadających mu programów lub form zatrudnienia określonych w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zatrudnienie minimalnej liczby wskazanych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
Definicja osoby niepełnosprawnej zawarta jest w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
b) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osób, w szczególności poprzez przedłożenie umów o pracę oraz dokumentów poświadczających status osób zatrudnionych,
c) w przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej liczby wskazanych osób (chyba, że nastąpiło to z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy), Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
Udokumentowaniem spełnienia warunku będzie oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu klauzul społecznych, zawarte na formularzu ofertowym- załącznik nr 1.

VI. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, na druku Formularza Ofertowego (FO) lub według wzoru tego druku, stanowiącego załącznik nr 1 do Ogłoszenia, poprzez jego odpowiednie wypełnienie.
2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w Ogłoszeniu.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
4. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego – musi być opatrzona podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
5. Do oferty należy załączyć:

   5.1 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

   5.2 dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z odpisu, o którym mowa w pkt 5.1.

5. Dokumenty o których mowa w pkt 5 mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną).
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:

   „OFERTA dotycząca: „……” - znak sprawy: ……2017.

   Nie otwierać przed **31.07. 2017 r.** godz. 11:00”.

9. Zamawiający, w przypadku wątpliwości co do treści oferty, wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w tym zakresie.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
   Ul. Jaczewskiego 2 20-090 Lublin, kancelaria
2. Termin składania ofert upływa w dniu **31.07.2017 r. godz. 10:00.**
3. Termin i miejsce otwarcia ofert: **31.07.2017 r**. godz. 11:00 w Sali nr 3

VIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami muszą być złożone w formie pisemnej.
3. Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz adres e-mail zawiera pkt I Ogłoszenia.
4. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o

wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego – www.imw.lublin.pl

IX. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi).
2. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

Kryteria oceny ofert:

Zadanie I-VIII

Cena – waga kryterium 90%
Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 90 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:
Wartość punktowa = 90 x (Cmin/Cb)
gdzie:
Cmin - najniższa cena spośród złożonych ofert,
Cb - cena oferty badanej.
Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 90 pkt.
Klauzula społeczna- waga kryterium 10%
Delegowanie do obsługi kelnerskiej osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (od 0-10pkt).
Punkty za kryterium" Klauzule społeczne „zostaną przyznane na podstawie oświadczenia będącego integralną częścią formularza ofertowego, które zawiera informacje czy i w jaki sposób przy realizacji zamówienia będą stosowane klauzule społeczne,(tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki).

Spełnienie klauzuli społecznej oznacza zaangażowanie na umowę o pracę min.1 osoby spełniającej w/w warunki.
Osoba powinna być zatrudniona w jednej z poniższych form:
- na podstawie skierowania właściwego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 j.t. z późn. zm.) lub na postawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- w ramach zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 143 j.t. z późn. zm.) lub odpowiadających mu programów lub form zatrudnienia określonych w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zatrudnienie minimalnej liczby wskazanych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

Definicja osoby niepełnosprawnej zawarta jest w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Zaangażowanie na umowę o pracę 1-ej osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy-3 pkt
Zaangażowanie na umowę o pracę 2-óch osób znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy-6 pkt
Zaangażowanie na umowę o pracę 3-ech i więcej osób znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy- 10 punktów

Punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane wg wzoru:
C + K
a suma punktów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
gdzie:
C – punkty przyznane w kryterium „Cena”,
K-punkty przyznane w kryterium Klauzula społeczna

Zadanie IX

Cena – waga kryterium 80%
Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 80 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:
Wartość punktowa = 80 x (Cmin/Cb)
gdzie:
Cmin - najniższa cena spośród złożonych ofert,
Cb - cena oferty badanej.
Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 80 pkt.

Odległość miejsca szkolenia komputerowego od siedziby Zamawiającego w Lublinie, ul. Jaczewskiego 2 – waga kryterium 20%
(Obiekt znajdujący się nie dalej niż 5 km od siedziby IMW w Lublinie, ul. Jaczewskiego 2, licząc odległość drogową wg GoogleMaps.)
Odległość do 2 km - 20 pkt.
Odległość do 3 km - 15 pkt
Odległość do 4 km - 10 pkt.
Odległość do 5 km – 5 pkt.
Odległość powyżej 5 km - 0 pkt.
Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 20 pkt.
Punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane wg wzoru:
C + O
a suma punktów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
gdzie:
C – punkty przyznane w kryterium „Cena”,
O – punkty przyznane w kryterium „Odległość miejsca szkolenia komputerowego od siedziby Zamawiającego”

Zadanie X

Cena – waga kryterium 90%
Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 90 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:
Wartość punktowa = 90 x (Cmin/Cb)
gdzie:
Cmin - najniższa cena spośród złożonych ofert,
Cb - cena oferty badanej.
Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 90 pkt.
Klauzula społeczna- waga kryterium 10%
Delegowanie do obsługi kelnerskiej osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (od 0-10pkt).
Punkty za kryterium" Klauzule społeczne „zostaną przyznane na podstawie oświadczenia będącego integralną częścią formularza ofertowego, które zawiera informacje czy i w jaki sposób przy realizacji zamówienia będą stosowane klauzule społeczne,(tj. m.in. osoby z niepełnosprawnościami, osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby o niskich kwalifikacjach, tj. z wykształceniem ponadgimnazjalnym i niższym, osoby długotrwale bezrobotne, matki samotnie wychowujące dzieci, osoby sprawujące opiekę lub powracające na rynek pracy po okresie sprawowania opieki).

Spełnienie klauzuli społecznej oznacza zaangażowanie na umowę o pracę min.1 osoby spełniającej w/w warunki.
Osoba powinna być zatrudniona w jednej z poniższych form:
- na podstawie skierowania właściwego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69 poz. 415 j.t. z późn. zm.) lub na postawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- w ramach zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 122, poz. 143 j.t. z późn. zm.) lub odpowiadających mu programów lub form zatrudnienia określonych w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zatrudnienie minimalnej liczby wskazanych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
Definicja osoby niepełnosprawnej zawarta jest w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Zaangażowanie na umowę o pracę 1-ej osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy-3 pkt
Zaangażowanie na umowę o pracę 2-óch osób znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy-6 pkt
Zaangażowanie na umowę o pracę 3-ech i więcej osób znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy- 10 punktów

Punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane wg wzoru:
C + K
a suma punktów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
gdzie:
C – punkty przyznane w kryterium „Cena",
K-punkty przyznane w kryterium Klauzula społeczna

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans w wyniku zsumowania poszczególnych wartości punktowych.
Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ocenę punktową jako sumę punktów w trzech ww. kryteriach.

5. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z ceną najniższą.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów.

7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę kolejną w rankingu punktowym bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekraczać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty z VAT musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z pełnego zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w całym okresie jego realizacji. Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy podać w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).
2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z wytycznymi zawartymi w tabeli Formularza Ofertowego.

XI. POPRAWIANIE OMYŁEK RACHUNKOWYCH

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

XII. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.

2. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.

3. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt IV Ogłoszenia.

4. Zawiera omyłki rachunkowe lub błędy w cenie, których nie można poprawić na zasadach określonych w pkt XI Ogłoszenia.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty.

3. O wynikach wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną lub faksem.

Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia:

Załącznik nr 1- Formularz Ofertowy.
Załącznik nr 2- Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 3 -Wzór umowy
Załącznik nr 4 - Wzór umowy
Załącznik nr 5 - Wzór umowy