Lublin dnia 06.10.2025 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU DOTYCZĄCYM**

**PRAC BADAWCZYCH I NAUKOWYCH IMW**

**Numer postępowania: DZP.26.23.2025.DN.D**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**Zamawiający:**

Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki

ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin

REGON: 000288521

NIP: 712-010-37-81

Osoba do kontaktu: Ewelina Farian

e-mail: farian.ewelina@imw.lublin.pl

tel. 81 71 84 548

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, o której mowa w art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej jako „PZP”, tj. służąca wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnieciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju.

Postępowanie o zamówienie publiczne jest związane z realizacją badań naukowych o wartości nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 PZP.

Postępowanie prowadzone zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego Regulaminem udzielania zamówień dotyczących działalności naukowej IMW.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**Zakup i dostawa niemodyfikowalnych oligonukleotydów DNA w ramach realizacji projektu MINIATURA 9 – 1 zadanie**

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

**Do 3 tygodni od daty złożenia zamówienia.**

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej na formularzu według wzoru, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz powinna zawierać numer postępowania, którego dotyczy.
3. Oferta powinna zawierać następujące informacje:
	1. dokładne dane Wykonawcy składającego ofertę, w tym m.in. dane teleadresowe, NIP, REGON oraz wskazanie osoby do kontaktu w sprawie oferty wraz z bezpośrednim numerem telefonu i adresem e-mail;
	2. cenę netto i brutto każdej z pozycji oraz wartość brutto w zakresie części zamówienia ,do której przystępuje Wykonawca;
	3. termin realizacji zamówienia (zgodny z treścią niniejszego ogłoszenia);
	4. termin obowiązywania oferty.
4. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia (m.in. transport z ubezpieczeniem, transport w suchym lodzie), zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ustalona wartość musi gwarantować pełne wykonanie zakresu objętego przedmiotem zamówienia.
5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, a w przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię pełnomocnictwa wraz z ofertą.
8. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.
9. **WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**

Kompletna oferta podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wraz z ewentualną kopią pełnomocnictwa w przypadku ustanowienia pełnomocnika przez Wykonawcę.

1. **WARUNKI PŁATNOŚCI**
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury oraz po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy lub innym dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie umowy (jeśli dotyczy).
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w okresie od dnia złożenia oferty przez Wykonawcę do dnia realizacji zamówienia i wystawienia faktury cena netto pozostaje bez zmian, natomiast Wykonawca zobowiązany jest stosować stawkę aktualną na dzień wystawienia faktury, niezależnie od tego czy kwota brutto zostanie zwiększona czy zmniejszona w stosunku do treści oferty.
5. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA.**
6. Komunikacja w postępowaniu odbywa się:
7. za pomocą poczty elektronicznej;
8. pocztą tradycyjną.
9. W korespondencji Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego powoływania się na numer postępowania.
10. **WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERT**
11. Zamawiający wybiera spośród złożonych ofert ofertę najkorzystniejszą.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe
z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
13. Zamawiający od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, a która zawiera braki, może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w określonym przez siebie terminie.
14. Procedura uzupełniania dokumentów odbywać się będzie drogą elektroniczną.
15. **KRYTERIA OCENY OFERT**
16. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium:

cena – waga 100 %

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najniższą cenę/najkorzystniejszy bilans, po spełnieniu wymagań Zamawiającego określonych w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty, a w szczególności dotyczących przedmiotu zamówienia.
2. **WYKLUCZENIE WYKONAWCY**
3. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:
4. nie złożyli żądanych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
5. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. **ODRZUCENIE OFERT**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. została złożona po upływie terminu składania ofert.
2. jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego
3. została złożona niezgodnie z formą przewidzianą w ogłoszeniu o zamówieniu.
4. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podania przyczyny oraz gdy:

1. nie zostanie złożona żadna oferta;
2. wszystkie złożone oferty zostaną odrzucone;
3. najkorzystniejsza oferta lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że będzie mógł tę kwotę zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty;
4. Zamawiający zrezygnuje z zakupu;
5. postępowanie obarczone jest wadą, która uniemożliwia zawarcie umowy zgodnie z prawem.
6. **TERMIN I FORMA SKŁADANIA OFERT**
7. Oferty należy **w terminie do dnia 14.10.2025 r.**
8. składając w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pomocą pełnomocników lub
9. przesłać w wersji papierowej na adres: **Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki,** **ul. Jaczewskiego 2,** **20-090 Lublin,** **z dopiskiem** K**ancelaria oraz wskazaniem numeru postępowania na kopercie** lub
10. przesłać na adres: **f**arian.ewelina@imw.lublin.pl **ofertę w formie lub postaci elektronicznej (forma elektroniczna - dokument podpisany podpisem elektronicznym, postać elektroniczna - dokument będący np. odzwierciedleniem elektronicznym typu skan podpisanego ręcznie dokumentu.)**
11. **Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.**
12. Za ofertę przesłaną po terminie uznaje się ofertę, która:
	1. została dostarczona do siedziby Zamawiającego po terminie, o którym mowa w pkt. 1, niezależnie od tego czy Wykonawca dostarczał ją osobiście czy za pośrednictwem innych podmiotów;
	2. została przesłana w wersji elektronicznej w ten sposób, iż Zamawiający mógł się zapoznać z jej treścią najwcześniej dopiero po terminie, o którym mowa w pkt. 1.

1. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

**Zamawiający nie udostępnia informacji** związanych z udzieleniem zamówienia z dziedziny nauki stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty, wykluczeniu z postępowania wykonawców i ofertach odrzuconych Zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia/realizacji umowy, to Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu, a następnie wybrać ofertę najkorzystniejszą lub unieważnić postępowanie.

1. **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**
2. Administratorem Danych jest Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki, ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin, NIP 7120103781, REGON 000288521.
3. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Małgorzata Chudaś, adres e-mail: iod@imw.lublin.pl
4. Cel przetwarzania danych jest związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO.
6. Dane osobowe będą przechowywane w czasie: 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie krótszy jednak niż cały czas trwania umowy.
7. Informujemy o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
8. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Informujemy, że podanie danych osobowych jest obowiązkowym wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
10. Informujemy, iż odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art.74 ust. 1 Pzp.
11. Informujemy, iż nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Pracownicy przetwarzający dane osobowe nie korzystają z mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

 Załącznik 1 – Formularz ofertowy

 Załącznik 2 – Formularz asortymentowo – cenowy